

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(РУДН)**

ПРИКАЗ РЕКТОРА

05 ФЕВ 2018 2018 г.

№ 24/мк

Москва

Об утверждении Положения
о проведении открытого международного конкурса на поддержку
научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы
в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих
российских и иностранных научных организациях для проведения научных
исследований в РУДН в 2018-2020 гг.

В целях реализации мероприятия Мероприятие 2.1.1. «Развитие
службы международного маркетинга рекрутинга, привлечение внешних
специалистов на руководящие должности и привлечение внешних
специалистов на позиции ННР (включая postdoc)» Программы повышения
конкурентоспособности «5-100» и на основании решения Ученого совета,
протокол № 1 от 22 января 2018 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении открытого международного конкурса на поддержку научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях для проведения научных исследований в РУДН в 2018-2020 гг.
2. Утвердить сроки объявления конкурса на очередном заседании Управляющего комитета РУДН. Отв.: руководитель ДППК Гвоздева Н.М., начальник УНИП Жуков Д.Ю.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора- проректора по научной работе Кирабаева Н.С.



В.М.ФИЛИПОВ

Рассылка: Кирабаеву Н.С., УНИП, ДППК, ОУП, БУП, УБУиФК, ПФУ, УД, на АРМ.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого международного конкурса на поддержку научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях для проведения научных исследований в РУДН в 2018-2020 гг.

1. Общие положения.

1.1. Открытый международный конкурс на поддержку научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы в ведущих российских и иностранных вузах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях для проведения научных исследований (далее – конкурс) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Российского университета дружбы народов (далее – РУДН или Университет) в 2018-2020 гг. реализуется в рамках стратегической инициативы 2 Программы повышения конкурентоспособности РУДН и является мерой по привлечению и развитию ключевого персонала Университета, обеспечению роста качества исследовательского и преподавательского состава.

1.2. Целью конкурса является отбор научных, инновационных проектов молодых ученых, предложивших лучший научный проект (научные проекты), с последующим их трудоустройством на должности научных работников для осуществления конкретного научного, инновационного проекта, получившего финансовую поддержку на конкурсной основе для проведения научных исследований по приоритетным направлениям РУДН в лабораториях, центрах и других подразделениях Университета в составе научных коллективов в рамках реализации Программы повышения конкурентоспособности РУДН (далее – Программа «5-100») для решения задач, сформулированных перед российскими образовательными организациями высшего образования в рамках открытого конкурса на предоставление государственной поддержки ведущим университетам Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди мировых научно-образовательных центров, проведенного в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 599 и Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2013 г. № 211 «О мерах государственной поддержки ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров».

1.3. Результаты конкурса на получение финансовой поддержки осуществления научного проекта, инновационного проекта приравниваются к результатам конкурсного отбора, проводимого на замещение должностей научных работников в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

1.4. Организатором конкурса является федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский

университет дружбы народов» (РУДН).

Место нахождения и почтовый адрес организатора конкурса: Россия, 117198, Москва ул. Миклухо-Маклая д.6.

Координацию проведения конкурса осуществляет Управление научной и инновационной политики (далее – УНИП).

Адрес электронной почты УНИП: science@rudn.university.

1.5. Конкурс проводится по следующим приоритетным направлениям:

- Разработка фундаментальных проблем и технологий в областях: цифровая экономика, космос и робототехника.

- Зеленые технологии.

- Качество жизни: персонализированная медицина и высокотехнологичное здравоохранение.

- Устойчивое развитие: «зеленая химия», урбанистика.

- Человек и общество в контексте процессов глобализации: цивилизационные, социально-экономические, политико-правовые и культурные трансформации.

1.6. Решение об объявлении конкурса и общий объем финансирования, выделяемого на конкурс, принимается Управляющим комитетом РУДН с учетом финансового положения по представлению УНИП и утверждается приказом ректора.

1.7. Участниками конкурса могут быть российские граждане, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, (далее – степень PhD) или иностранные граждане, имеющие степень PhD, соответствующие требованиям установленными в п.3 и п.4 настоящего Положения.

1.8. В конкурсе не могут принимать участие лица, состоявшие в трудовых отношениях с РУДН за последние два полных календарных года, за исключением молодых ученых, ранее трудоустроенных в рамках Программы «5-100» по мероприятиям, направленным на привлечение внешних специалистов на позиции научно-педагогических работников (далее – НПР).

1.9. Представленный на конкурс проект на получение финансовой поддержки должен соответствовать одному из приоритетных направлений РУДН, указанных в п.1.4 настоящего Положения.

1.10. Проект может быть поддержан только при наличии научного задела. Под научным заделом подразумеваются полученные ранее результаты, опубликованные в изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science/Scopus, а также иные сведения, подтверждающие квалификацию НПР. Наличие научного задела должно быть подтверждено документально и/или соответствующими ссылками на Интернет-ресурсы.

1.11. Финансирование каждого проекта рассчитано на один год с возможностью продления еще на один год решением Управляющего комитета РУДН на основании решения НТС.

1.12. Финансирование проектов может осуществляться за счет следующих источников:

- средства субсидии, предусмотренные на реализацию «Дорожной карты» Программы повышения конкурентоспособности РУДН «5-100»;

- внебюджетные средства РУДН, связанные с софинансированием Программы повышения конкурентоспособности РУДН;

- иные источники, предусмотренные уставом РУДН.



2. Порядок проведения конкурса

2.1. Сроки проведения конкурса, включая сроки подачи заявок для участия, конкретные направления научно-исследовательских работ, структурные подразделения (научные лаборатории/центры, и иные структурные подразделения РУДН), на базе которых будут проводиться исследования объявляются приказом ректора по представлению УНИП.

2.2. Объявление о конкурсе размещается на официальном сайте РУДН www.rudn.ru на русском и английском языках.

2.3. Заявки на участие в конкурсе направляются в УНИП в электронном виде по адресу: science@pfur.ru. Перечень документов, входящих в заявку приведен в п.5 настоящего Положения.

2.4. Каждый участник может подать только на одну заявку на финансовую поддержку своего научного исследования в рамках данного конкурса Программы «5-100».

2.5. Заявки, полученные организатором конкурса, по истечении срока, установленного в приказе и в объявлении о проведении конкурса, к участию в конкурсе не допускаются.

2.6. Поступившие заявки по окончании установленного срока их приема проверяются сотрудниками УНИП на соответствие требованиям настоящего Положения и достоверность представленных сведений по формальным признакам. При обнаружении несоответствия или недостоверных сведений заявка отклоняется, а информация направляется заявителю. Заявки, соответствующие требованиям конкурса, сотрудниками УНИП передаются в конкурсную комиссию.

2.7. Оценка проекта участников конкурса проводится членами конкурсной комиссии в соответствии п.6 настоящего Положения.

2.8. Перечень проектов-победителей конкурса и объем финансирования проектов на текущий год оформляются приказом ректора на основании решения конкурсной комиссии.

2.9. Результаты конкурса, в т.ч. проекты-победители, исполнители объявляются УНИП на официальном сайте РУДН www.rudn.ru.

3. Требования к участникам конкурса.

3.1. Опыт работы в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях – не менее 1 года (суммарно).

3.2. Возраст молодого ученого не должен превышать на дату окончания работы по проекту:

- кандидат наук – 35 лет,
- доктор наук или обладатель степени PhD – 40 лет.

Приоритет отдается молодым ученым, получившим степень кандидата/доктора наук в течение последних 3-х лет, предшествующих дате объявления конкурса.

3.3. Наличие не менее трех публикаций в журналах, индексируемых в базах данных WoS (JIF) или Scopus (SJR) 1, 2, 3 квартилей за последние три полных года, в т.ч. 1 статья – в журналах Q1/Q2 (БД WoS/Scopus).

4. Требования к научным исследованиям и условиям их проведения.

4.1. Предлагаемая конкурсантом для последующей реализации тема проекта должна соответствовать объявленному конкретному научному направлению научной лаборатории/центра РУДН, иного структурного подразделения РУДН, на базе которых будут проводиться исследования.

4.2. Заявленные научные исследования не должны являться повторением научных исследований.

4.3. Условиями проведения научного исследования предусматривается обязательное личное присутствие в РУДН (за исключением периодов отпуска, командировок) молодого ученого с обязательным оформлением трудовых отношений на условиях полной занятости в течение 1 года с возможностью заключения трудового договора на очередной срок не более одного года при условии принятия решения о продлении реализации научного проекта. Пролонгация проекта на второй год осуществляется по результатам научного исследования, достигнутым в течении первого года.

4.4. Обязательными результатами научного исследования являются публикации:

- по итогам первого года – не менее одной статьи по направлению научного исследования в изданиях, входящих в первый квартиль журнала, индексируемого в базах данных Scopus/Web of Science и; не менее 2 статей по направлению научного исследования не ниже второго квартиля журнала, индексируемого в базах данных Scopus/Web of Science;

- по итогам второго года – не менее одной статьи по направлению научного исследования в изданиях, входящих в первый квартиль журнала, индексируемого в базах данных Scopus/Web of Science и; не менее двух статей по направлению научного исследования в изданиях не ниже второго квартиля журнала, индексируемых в базах данных Scopus/Web of Science.

4.5. В публикуемых статьях в обязательном порядке должны быть:

4.5.1. аффилиация с РУДН

- Российский университет дружбы народов
и/или

- Peoples' Friendship University of Russia (RUDN University)
и/или

- Peoples Friendship University of Russia (RUDN University)

4.5.2 ссылка на поддержку работы в рамках Программы повышения конкурентоспособности РУДН

- «The publication has been prepared with the support of the «RUDN University Program 5-100»

или

- Публикация подготовлена при поддержке Программы РУДН «5-100».

4.6. При проведении научного исследования молодой ученый должен вести популяризацию результатов научного исследования в форме докладов (не менее 2 докладов ежегодно) на престижных международных конференциях, семинарах и т.д., проходящих за пределами РФ, а также с использованием разных форматов внешних международных СМИ, размещать информацию о результатах исследования на сайте РУДН и выполнять другие требования в соответствии с Приложением №3 к настоящему Положению.

4.7. За достижение результатов научного исследования, предусмотренных

трудовым договором, молодой ученый несет персональную ответственность.

5. Содержание и оформление заявки на участие в конкурсе

5.1. Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена и представлена на конкурс на русском и английском языках для граждан РФ или на английском языке для зарубежных кандидатов. Если отдельные документы в составе заявки на участие в конкурсе составлены на других языках, то в составе конкурсной заявки эти документы могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться заверенный в установленном порядке перевод на русский или английский языки.

5.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

5.2.1. Форму 1. «Анкета участника конкурса» (Приложение №1).

5.2.2. Форму 2. «Научный, инновационный проект» (Приложение №2).

5.2.3. Отзыв научного руководителя с предыдущего места работы или обучения с указанием контактных данных.

5.2.4. Отзывы от признанных специалистов в указанной области наук, не менее чем от двух человек с указанием их контактных данных.

5.2.5. Приложения (на усмотрение заявителя, которые могут включать поощрения, грамоты и награды, сертификаты о знании языков и компьютерных программ (Relevant Skills and Qualifications), описание социально-полезной деятельности (Social Activity), в которой кандидат принимали участие (волонтерство и благотворительность).

5.2.6. Копию диплома о присуждении степени PhD на английском и/или русском языке либо перевод на один из указанных языков (при наличии)

5.2.7. Копию паспорта.

5.2.8. Согласие на обработку персональных данных (Приложение №5).

5.3. Документы заявки на участие в конкурсе отправляются претендентом на участие в конкурсе по адресу: science@pfur.ru в электронном виде.

6. Оценка заявок/проектов на участие в конкурсе

6.1. Для проведения конкурса в Университете создается конкурсная комиссия. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются ведущие ученые РУДН и ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющие научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

6.2. Состав конкурсной комиссии, председатель и секретарь утверждаются приказом Ректора по представлению УНИП.

6.3. Критерии оценки и порядок выставления баллов регламентируются Приложениями №3 и №4 настоящего Положения.

6.4. Конкурсная комиссия составляет рейтинг проектов конкурсантов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалов, и результатов собеседования (при необходимости), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг проектов участников конкурса составляется на основании суммы балльной оценки, включающей: оценку основных результатов, ранее полученных конкурсантом с учетом значимости, оценки квалификации и опыта, оценки результатов собеседования (в случае его проведения) по форме Приложения №3, и

ожидаемым показателям результативности труда по форме Приложения №4 в соответствии с настоящим Положением.

Победителем конкурса считается/ются проекты участников конкурса, набравшие максимальное количество баллов. Количество проектов-победителей определяется в зависимости от объема финансирования, выделенного на реализацию проектов по конкретному научному направлению.

6.5. В случае необходимости срок рассмотрения заявок может быть продлен приказом ректора.

Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается на официальном сайте РУДН.

7. Условия труда молодого ученого-исполнителя проекта, получившего на конкурсной основе финансовую поддержку для осуществления конкретного научного, инновационного проекта.

7.1. Молодой ученый-исполнитель проекта, получившего на конкурсной основе финансовую поддержку для осуществления научного, инновационного проекта, трудоустраивается в РУДН в рамках мероприятия «Привлечение внешних специалистов на позиции НПР (включая postdoc)», Программы «5-100» в соответствии с трудовым законодательством с заключением трудового договора в формате эффективного контракта в текущем году на условиях полной занятости, в котором фиксируются обязательства по выполнению ключевых показателей эффективности проекта (далее – КПЭ).

7.2. Трудовой договор заключается на срок до 1-го года с возможностью заключения трудового договора на очередной срок не более одного года при условии принятия решения о продлении реализации научного проекта. Пролонгация проекта на второй год осуществляется по результатам научного исследования, достигнутым в течении первого года.

7.3. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, РУДН имеет право заключить трудовой договор с претендентом, занявшим следующее за победителем место в рейтинге, либо инициировать проведение нового конкурса.

7.4. Оплата труда осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда и иных формах материальной поддержки работников университета. При условии выполнения молодым ученым показателей эффективного контракта ему может быть установлена стимулирующая выплата на основании решения научно-технического совета (НТС) по представлению руководителя подразделения, согласованного с УНИП.

7.5. Назначение выплаты может проходить поквартально. Сумма надбавки определяется пропорционально достигнутым результатам, зафиксированным в договоре.

7.6. Весовые коэффициенты значений КПЭ утверждаются приказом ректора по представлению начальника УНИП по итогам рассмотрения на заседании Управляющего комитета РУДН.

7.7. РУДН обязан:

- предоставить рабочее место, возможность доступа к имеющейся экспериментальной базе РУДН для осуществления научного исследования.
- обеспечить финансирование научного исследования.



- при необходимости предоставить молодому ученому место для проживания в кампусе РУДН, в г. Москве.
- назначить научного руководителя проекта со стороны РУДН от научной лаборатории/центра, иного структурного подразделения РУДН, на базе которого будут проводиться исследования.

8. Заключительные положения.

Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Ученым советом РУДН и утверждаются приказом ректора РУДН.



Приложение №1 к Положению о проведении открытого международного конкурса на поддержку научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях для проведения научных исследований в РУДН в 2018-2020 гг.

Форма 1. Анкета участника конкурса

Информация о молодом ученом	
<i>Личные данные</i>	
Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения	
Гражданство (для лиц, имеющих второе гражданство указать через запятую)	
<i>Образование</i>	
Образование, наименование университета и год окончания обучения	
Ученая степень, наименование университета, год получения	
<i>Место жительства</i>	
Страна	
Почтовый адрес	
Телефон	
E-mail	
<i>Основное место работы/последнее место работы</i>	
Полное наименование организации	
Должность	
Страна	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
E-mail	
<i>Предыдущие места работы (включая стажировки от / месяца)</i>	
Полное наименование организации, Страна, Должность, годы работы или количество месяцев стажировки	
Полное наименование организации, Страна, Должность, годы работы или количество месяцев стажировки	
<i>Наукометрические показатели</i>	
Researcher Id (при отсутствии необходимо завести и заполнить)	

Приложение №1 к Положению о проведении открытого международного конкурса на поддержку научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях для проведения научных исследований в РУДН в 2018-2020 гг.

Форма 1. Анкета участника конкурса

Информация о молодом ученом	
<i>Личные данные</i>	
Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения	
Гражданство (для лиц, имеющих второе гражданство указать через запятую)	
<i>Образование</i>	
Образование, наименование университета и год окончания обучения	
Ученая степень, наименование университета, год получения	
<i>Место жительства</i>	
Страна	
Почтовый адрес	
Телефон	
E-mail	
<i>Основное место работы/последнее место работы</i>	
Полное наименование организации	
Должность	
Страна	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
E-mail	
<i>Предыдущие места работы (включая стажировки от 1 месяца)</i>	
Полное наименование организации, Страна, Должность, годы работы или количество месяцев стажировки	
Полное наименование организации, Страна, Должность, годы работы или количество месяцев стажировки	
<i>Наукометрические показатели</i>	
Researcher Id (при отсутствии необходимо завести и заполнить)	

Индекс Хирша (согласно WoS, Scopus) с подтверждением	
Число публикаций, индексируемых в базе данных WoS (подтверждение - в приложение)	
Число цитирований публикаций, индексируемых в базе данных WoS (подтверждение - в приложение)	
Число публикаций, индексируемых в базе данных Scopus (подтверждение - в приложение)	
Число цитирований публикаций, индексируемых в базе данных Scopus (подтверждение - в приложение)	

Научные достижения и опыт работы молодого ученого

1. Научные достижения молодого ученого

1.1. Научная деятельность молодого ученого, его основные научные достижения

1.2. Премии и награды молодого ученого

№ п/п	Название премии/награды	Кем выдана	Год получения	Достижение, за которое вручена премия/награда
1.				
2.				
3				

1.3. Публикации молодого ученого за последние три года в изданиях, индексируемых в базах данных WoS, Scopus.

№ п/п	Название издания	Авторы (в порядке, указанном в публикации)	Название публикации	Вид публикации	Год, том, выпуск	квартиль журнала	Количество цитирований на статью в БД WoS и Scopus
1.							
2.							
3							

1.4. Патенты или зарегистрированные заявки на патент молодого ученого

№ п/п	Наименование патента	Авторы (с указанием патентообладателя)	Выходные данные
1			
2			
3			

1.5. Конференции, доклады на которых были представлены молодым ученым за 2011-2015 гг.

№ п/и	Название конференции	Место и время проведения	Авторы и название доклада	Тип доклада (пленарный, обычный, устный/ постер)
1				
2				
3				
1.6 Опыт молодого ученого по подготовке научных и педагогических кадров				
1.7 Дополнительная информация о себе				
1.8. Необходимость предоставления место в общежитии РУДН или однокомнатная квартира в общежитии РУДН (нужное подчеркнуть)				
1.9. Семейное положение				
1.10. Согласие приглашенного российского или зарубежного молодого ученого: Я, нижеподписавшийся, подтверждаю, что согласен с условиями участия в данном конкурсе, не претендую на конфиденциальность представленных в заявке научных материалов, даю свое согласие на обработку моих персональных данных. Конкурсант _____ (ФИО) « ____ » _____ 201__ г.				

Участник конкурса

подпись

(ФИО)

« ____ » _____ 201__ г.
дата

Для получения Researcher Id необходимо зарегистрироваться на сайте:

<http://www.researcherid.com>

На момент подачи заявки

Приложение №2 к Положению о проведении открытого международного конкурса на поддержку научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях для проведения научных исследований в РУДН в 2018-2020 гг.

Форма 2. Научный, инновационный проект

(Поля: все поля – по 20 мм.; Шрифт основного текста: Times New Roman; Размер шрифта основного текста: 14 пт; Межстрочный интервал: полуторный; Отступ первой строки абзаца: 1,25 см; Выравнивание текста: по ширине; Автоматическая расстановка переносов: включена; Нумерация страниц: ведется; Формулы в редакторе формул MS Equation 3.0; Рисунки: по тексту;

1. Общая информация по проекту	
Ф.И.О. исполнителя проекта	
1.1. Область наук (в соответствии с классификатором OECD http://oecd.org/science/inno/38235147.pdf)	
1.2. Направление научного исследования (наименование проекта)	
1.3. Цель проекта (не более 0.5 стр.)	
1.4. Задачи проекта (не более 0.5 стр.)	
1.5. Ожидаемые результаты проекта, в том числе, публикации, патенты и прочее (не более 1,5 стр.)	
2. Описание проекта	
2.1. Описание предлагаемого научного исследования (не более 5 стр.) (описывается актуальность планируемых научных исследований, их адекватность современному состоянию мировой науки, возможность получения новых научных результатов)	
2.2. Описание научных подходов и методов, используемых для решения поставленных задач (не более 3 стр.)	
2.3. Описание научного задела по проекту и связанных с ним научных результатов (не более 3 стр.)	

2.4. Ожидаемые результаты научного исследования, в т.ч. ключевые показатели эффективности	
2.5. Название принимающей лаборатории, центра, структурного подразделения РУДН	
2.6. ФИО руководителя, принимающей лаборатории, центра, структурного подразделения РУДН	
2.7. Требуемое для реализации проекта оборудование/расходные материалы и пр. (перечислить)	

Приложение 3 к Положению о проведении открытого международного конкурса на поддержку научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях для проведения научных исследований в РУДН в 2018-2020 гг.

I. Оценка основных результатов, ранее полученных претендентом с учетом их значимости ожидаемым показателям результативности труда					
	Критерии	Min требования	Значение показателя	кол-во баллов за ед.	Кол-во баллов по критерию
1.1.	Наличие статей в журналах, индексируемых в базах данных WoS\Scopus, за последние 3 года,	3			
	из них Q1 (JIF Quartile)	1		2	
	из них Q2 (JIF Quartile)	2		1	
	прочие			0,5	
1.2.	Руководство проектами российских/международных научных фондов и др. НИР	желательно		2	
1.3.	Участие в качестве исполнителя в грантах российских/международных научных фондов и др. НИР	желательно		0,5	
				Но не более 3	
2.1	Опыт работы в ведущих российских и иностранных вузах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях	не менее 1 года (суммарно)		1	
				Но не более 5	
2.2.	Наличие отзывов от признанных специалистов в указанной области наук, не менее двух	2		0,5	
2.3.	Наличие отзыва научного руководителя с предыдущего места работы или обучения с указанием контактных данных	1		1	
2.4.	Оценка результатов собеседования, в случае его проведения			Не более 2	
				ВСЕГО баллов	

Приложение 4 к Положению о проведении открытого международного конкурса на поддержку научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях для проведения научных исследований в РУДН в 2018-2020 гг.

Оценка проекта и ожидаемых результатов

I. Оценка проекта					
1.1.	Параметры	кол-во баллов за ед.	Критерии оценки		
	Общая идея и научное содержание проекта		10 – исключительно высокий уровень, безусловно рекомендовать 8-9 – очень высокий уровень, рекомендовать 6-7 – достаточно высокий уровень, рекомендовать 4-5 – приемлемый уровень, требует доработки 1-3 – не рекомендовать		
	Оригинальность проекта, его новизна				
	Уровень используемых методов исследования				
	Квалификация исполнителя, качество научных заделов, в т.ч. количество статей в журналах, входящих в БД Scopus – Q1, Q2 (SJR), Количество статей в журналах, входящих в БД Web of Science – Q1, Q2 (JIF Quartile)				
	Ясность и полнота изложения проекта				
	Средняя оценка (по 5-и параметрам)				
Оценка ожидаемых результатов					
II.	Критерии	Min требования	Значение показателя	кол-во баллов за ед.	Кол-во баллов по критерию
2.1.	Количество статей, опубликованных в журналах соответствующей предметной области, индексируемых в БД Web of Science (Article, Review, Letter, Note, Proceeding Paper)/ Scopus (Article, Review, Letter, Note, Conference Paper), и аффилированных с РУДН, всего	3			
	из них Q1 (JIF Quartile)	1		2	
	из них Q2 (JIF Quartile)	2		1	

	Участие в международных научно-технических мероприятиях на базе РУДН с докладами	1		0,5	
	Участие в международных научно-технических мероприятиях на базе ведущих российских или иностранных вузов или ведущих российских или иностранных научных организаций с докладом	1		0,5	
	Количество заявок, поданные на внешние конкурсы	1		0,5	
	Участие в выполнении конкурсных НИР (РНФ, РФФИ, ФЦП и др.), либо в х/д НИР для граждан РФ	1		1	
	Научное руководство магистрами, бакалаврами, специалистами	3		0,5	
	Подготовка докладов/сообщений на научном семинаре центра/лаборатории	2		0,5	
	Работа в качестве рецензентов магистерских диссертаций и выпускных квалификационных работ	3		0,1	
	Подготовка и представление материалов о результатах НИР для размещения на сайте РУДН, в СМИ и т.д.	2		0,5	
	Иные показатели по усмотрению конкурсанта				
				ВСЕГО баллов	

Приложение 5 к Положению о проведении открытого международного конкурса на поддержку научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях для проведения научных исследований в РУДН в 2018-2020 гг.

Согласие на обработку персональных данных

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАСИЯ
на обработку персональных данных

STANDARD FORM OF CONSENT
to personal data processing

Я, _____

I _____

(далее -Субъект)

(hereinafter referred to as the Subject)

(фамилия, имя, отчество субъекта
персональных данных)

(surname, first name, patronymic name of
the Personal Data Subject)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных»,
зарегистрирован по адресу:

in accordance with paragraph 4 of article 9
of Federal law "On personal data" as of
July, 27th 2006, No 152-FZ,
registered at the following place of
residence:

_____ документ, удостоверяющий личность:

_____ national identity document:

_____ (наименование документа, N, сведения о
дате выдачи документа и выдавшем его
оргane)

_____ (the document type, No, information on the
date of the document issue and on the
authority that issued the document)

_____ (представитель субъекта персональных
данных:

_____ (Representative of the Personal Data
Subject:

_____ (фамилия, имя, отчество представителя
субъекта персональных данных)

_____ (surname, first name, patronymic name of
the representative of the Personal Data
Subject)

Зарегистрирован по адресу:

_____ registered at the following place of residence

_____ документ, удостоверяющий личность:

_____ national identity document:

_____ (наименование документа, №, сведения о
дате выдачи документа и выдавшем его
оргane)

_____ (the document type, number, information on
the date of the document issue and on the
authority that issued the document)

Доверенность от "___" _____ г. №

_____ (или реквизиты иного документа,
подтверждающего полномочия
представителя субъекта персональных
данных)

Power of Attorney dated
_____ No _____
(or other document confirming the powers
of the Representative of the Personal Data
Subject)



даю письменное согласие свободно, своей волей и в своем интересе, на обработку моих персональных данных (далее - ПДн) федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Университет, Оператор), находящемуся по адресу: 117198, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.б, в том числе совершение следующих действий (операций) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в целях исполнения обязательств, полномочий и функций, возложенных на Университет законодательством об образовании в Российской Федерации, трудовым законодательством, иными законодательными и нормативными актами, уставом Университета, установленных договорами или иными законными сделками, а также соблюдения моих законных прав и интересов.

Университет, с моего настоящего согласия, имеет право передавать мои персональные данные, указанные ниже, третьим лицам (Пенсионный фонд, ФСС, ФМС, Налоговые органы, банки (при условии предоставления информации о банке), ФЦТ, ГУП МСР прочие лица) исключительно в целях исполнения обязательств, возложенных на Университет законодательством, договорами, соглашениями и иными законными документами, предусматривающими обеспечение прав и законных интересов субъектов ПДн, в налоговых, финансовых, образовательных и социальных правоотношениях, предоставления льгот и мер социальной поддержки, строго в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень персональных данных: Фамилия,

hereby grant my written consent voluntary, by my own free will and in my own interest, on processing my personal data (hereinafter referred to as PD) to the Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education "Peoples' Friendship University of Russia (hereinafter referred to as the University, the Data Processor), located at: 6, Miklukho-Maklay st., 117198, Moscow.

The PD processing shall include the following actions (operations) or the set of actions (operations) regarding the Personal Data processing with use of automated means or without such means: collection, recording, ordering, accumulation, storage, adjustment (updating or modifying), retrieval, utilization, transfer (dissemination, provision, access), de-personalization, blocking, removal, PD erasure.

The Personal Data processing shall aim to ensure the performance of obligations, powers and functions conferred upon the University under the legislation on education in the Russian Federation, labor laws, other laws and regulations, the University Charter, agreements and other transactions, and provide my legitimate rights and interests, as well.

The University, under my written Consent shall have the right to transfer my Personal Data to third parties indicated below (Pension Fund, Social Insurance Fund, the Interior Ministry Directorate General for Migration, tax authorities, banks, given the information about the Bank being provided), Federal Testing Center, State Unitary Enterprise Moscow Social Register, other persons) solely for the purposes to fulfil the obligations conferred upon the University by legislation, treaties, agreements and other legal instruments that ensure the protection of the rights and legitimate interests of Personal Data Subjects through legal aspects of tax, financial, educational, and social relations, benefits and social support provision, strictly in accordance with the current legislation of the Russian Federation. The Personal Data content: surname, first

Имя, Отчество (при наличии); дата (число, месяц, год) рождения; пол; гражданство; данные документа удостоверяющего личность/паспортные данные (наименование, серия и номер, кем и когда выдан, срок действия); ИНН; адрес регистрации; адрес фактического проживания; номер (студенческий билет, табельный номер, логин и пароль для входа в корпоративную информационную систему, контактные данные: телефон, e-mail); адрес рабочего места; график работы; данные об имеющихся уровнях образования; данные о трудовой деятельности (трудовая книжка); должность; данные об отношении к воинской обязанности; данные о награждении правительственными наградами, присвоении почетных званий, присуждении ученой(ых) степени(ей), присвоении ученого(ых) звания(ий); страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС); сведения о составе семьи; семейное положение; фото, кино- и видео изображения Субъекта; оформленные допуски; данные об обучении и истории перемещений (образовательная организация, факультет (институт/пр.), форма обучения, текущий статус, дата зачисления, предполагаемая дата окончания, дата отчисления, дата восстановления, справка об обучении и/или о периоде обучения (академическая справка) и т.д.);

Субъект дает согласие на включение в общедоступные источники информации в рамках функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебного процесса, трудовых отношений, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета, иной уставной деятельности.

Субъект согласен с тем, что указанные выше персональные данные будут передаваться с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» третьим лицам, в том числе с использованием трансграничной передачи данных на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав

name, patronymic (if any); date (day, month, year) of birth; sex; citizenship; national identity document data /passport details (type, series and number, when and by what authority it was issued, expiry date); TIN; registration at place of residence; address of actual residence; student ID, employee ID (clock number), login and password for the corporate information system; contact information (telephone, e-mail); the address of the workplace; work schedule; data on education levels; data on employment (employment record book); job position; data on military duty; data on government awards, honorary titles, academic degree (s) and title (s); pension insurance certificate; information about family composition; marital status; photo, filming and video images of the Subject; security clearances; data on training and transfers (educational organization, faculty (institute/etc.), form of education, current status, date of enrollment, expected date of graduation, date of expulsion, date of readmission, certificate on academic studies (on the period of training), etc.

The Subject shall grant the consent for his/her Personal Data inclusion in publicly available sources of information within the information systems operation for providing and monitoring the educational process, labor relations, scientific, organizational, financial and economic activities of the University, and other statutory activities, as well.

The Subject shall grant the consent to his/her PD transfer to third parties via the Internet information telecommunication network including the use of cross-border data transfers on the territory of foreign States that do not provide adequate protection for the rights of Personal Data Subjects.

субъектов персональных данных.

Данное Соглашение может быть отозвано Субъектом на основании направленного в адрес Оператора письменного заявления в установленном порядке. Субъект предупрежден о последствиях отзыва настоящего Соглашения на обработку персональных данных.

Субъект ознакомлен с действующим Положением о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных субъектов персональных данных в Университете и Положением о порядке обработки персональных данных работников Университета.

Субъекту разъяснены юридические последствия отказа предоставлять свои персональные данные в целях осуществления трудовой деятельности/обучения (прохождения подготовки в докторантуре).

Настоящее соглашение действует в течение срока достижения целей обработки персональных данных Субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, в течение срока хранения личного дела Субъекта.

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его Данных.

The Subject may withdraw the Consent provided the written application has been sent to the Data Processor in due course.

The Subject hereby confirms he/she has been informed about the consequences of the Consent on Personal Data processing withdrawal.

The Subject has been made aware of the current Regulations on protection, storage, processing and transfer of Subjects' Personal Data at the University, and of the current Regulation on the University Employees' Personal Data processing.

The Subject has been explained the legal consequences of refusal to provide his/her personal data in order to implement work/training (training in doctoral studies).

The Consent is valid during the period for reaching the purposes of processing Subject's Personal Data in accordance with the legislation of the Russian Federation, including the retention period of the Subject's personal file.

The Subject has the right to obtain information regarding the processing of his/her data upon his/her written request.

(собственноручная подпись Субъекта)

(Subject written signature)

/ _____ /

/ _____ /

« ____ » ____ 20 ____ года

_____, 20 ____



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого международного конкурса на поддержку научных, инновационных проектов молодых ученых, имеющих опыт работы в ведущих российских и иностранных Университетах и/или в ведущих российских и иностранных научных организациях для проведения научных исследований в РУДН в 2018-2020 гг.

Первый проректор –
проректор по научной работе

Н.С. Кирабаев

Проректор по кадровой политике

В.Ф. Понька

Начальник ПФУ

И.Н. Куринин

У.о. Главный бухгалтер

с замечаниями
по разделу 7
19.01.18

А.В. Зорин

Руководитель ДППК

Н.М. Гвоздева

Начальник УНИП

Д.Ю. Жуков

Главный юрист

Е.Н. Казакова

Замечания учтены

06.02.18